

Technisch medewerker magazijn

Halftijds - contractueel - onbepaalde duur – graad C1-C3

In Lede bouwen wij aan een sociale en veilige gemeente waar het goed is om te wonen, te werken en te leven. Onze centrale ligging ten opzichte van centrumsteden als Gent en Brussel en de goede verbindingen met deze steden zijn een meerwaarde.

Het Lokaal bestuur is actief op verschillende domeinen: we voeren een sociaal beleid met bijzondere aandacht voor oudere en kwetsbare burgers, we werken aan verbeteringen van de weginfrastructuur en verkeersveiligheid, we leveren inspanningen voor een beter klimaat en een gezonde leefomgeving, zetten in op sociale economie en blijven onze aandacht richten op de jeugd en cultuur- en sportbeleving.

Wij zijn hiervoor op zoek naar verschillende talenten. Geef jij elke dag het beste van jezelf? Ben je dynamisch en maak je graag een verschil in onze gemeente? Wil jij bijdragen aan een goede dienstverlening op maat en meebouwen aan een nog mooiere gemeente?

Ben jij de persoon die ervoor zorgt dat alle materiaal weer op de juiste plaats terecht komt?

Ben jij een magazijnier op zoek naar een nieuwe job dicht bij huis? Heb je al altijd voor een lokaal bestuur willen werken? Dan zijn we op zoek naar jou!

Functie

- Als technisch medewerker magazijn zorg je voor een efficiënt en effectief stockbeheer.
- Je ondersteunt gemeentelijke diensten en verenigingen bij het uitlenen van materialen.
- Je neemt jouw verantwoordelijkheid op om veilig te werken, je springt zorgzaam om met de materialen en je meldt defecten.
- Daarnaast sta je in voor het bijhouden van aanwezigheden en het ingeven van verloven en overuren.

Profiel

- Je beschikt over een getuigschrift van het **hoger secundair onderwijs**.
- Je bent vriendelijk en vlot in de omgang.
- Je werkt nauwkeurig, stipt en geordend.
- Plannen en organiseren zit je in het bloed, je kan prioriteiten stellen.
- Je beschikt over een geldig rijbewijs B.
- Je legt een attest van goed gedrag en zeden voor.

Aanbod

- Een boeiende functie met ruimte voor initiatief in een bruisende gemeente.
- Een halftijds contract onbepaalde duur.
- De bruto aanvangsmaandwedge kan variëren tussen 1965,88 euro en 3598,07 euro, afhankelijk van relevante ervaring en anciënniteit. Geldelijke valorisatie tot 15 jaar nuttige privé-ervaring en onbeperkt voor publieke sector. Indien u een loonsimulatie wenst, kan u contact opnemen met personeel@lede.be.

Extralegale voordelen:

- Maaltijdcheques van 8 euro
- Ruime verlofregeling
- Bedrijfsfiets (eventueel elektrisch)
- Hospitalisatieverzekering met gunstige tarieven voor gezinsleden
- Tweede pensioenpijler van 2,5%

- Ruime opleidingsmogelijkheden
- Ecocheques
- Fietsvergoeding (max. 24 eurocent)
- Terugbetaling openbaar vervoer
- Eindejaarstoelage in december
- Vakantiegeld mei
- Premies en kortingen via de GSD-V

Interesse?

Upload uiterlijk op **5 mei 2021** je motivatiebrief, cv en een kopie van het gevraagde diploma via www.werkenbijlede.be.

Een uittreksel uit het strafregister bezorg je via mail aan personeel@lede.be.

Bijkomende informatie kan je terugvinden op www.werkenbijlede.be. Voor vragen kan je terecht bij jolienvanpaeppegem@ccselect.be.

Selectieprocedure

- Schriftelijk: 19/5/2021 van 18u00 tot 21u00
- Mondeling: 01/06/2021 (*Een exact aanvangsuur wordt u later meegedeeld*)

Laatstejaarscholieren of studenten worden toegelaten tot de selectieprocedure als ze met hun kandidatuur een studiebewijs voorleggen en een verklaring dat ze binnen een termijn van maximum drie maanden hun einddiploma kunnen behalen. Ze leveren het bewijs dat ze aan de diplomavereiste voldoen uiterlijk op de datum van hun aanstelling bij de gemeente.

Trefwoorden: magazijnier, logistiek, stockbeheer, halftijds, magazijnmedewerker, magazijnbeheerder